

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа №1
МО Красноуральск**

Принято
на заседании Педагогического совета
школы
Приказ № 1 от 27.08.2025 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №1
_____ Н. В. Волкова

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании услуги по присмотру и уходу за детьми
в группах продленного дня
в МБОУ СОШ №1**

1. Общие положения

1.1 Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(с дополнениями и изменениями);
- Федерального закона от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» (с дополнениями и изменениями);
- письма Министерства образования и науки РФ от 24.09.2014 № 08-1346 «О направлении методических рекомендаций по нормативно-правовому регулированию предоставления услуги по присмотру и уходу за детьми в группах продленного дня»;
- санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 (с дополнениями и изменениями);

1.2 Настоящее положение устанавливает порядок комплектования и организации деятельности групп продленного дня в МБОУ СОШ №1, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Группы продленного дня (далее ГПД) создаются в МБОУ СОШ №1(далее школа) с целью удовлетворения потребностей родителей (законных представителей) в присмотре и уходе за несовершеннолетними детьми, оказания помощи семье в воспитании и развитии способностей обучающихся, создания целостной системы, обеспечивающей оптимальные условия развития для обучающихся, в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, организация ГПД в целях профилактики и безнадзорности и правонарушений детьми.

1.4. Основными задачами ГПД являются:

- организация пребывания обучающихся в школе при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях из-за занятости родителей;
- организация мероприятий направленных на сохранение и укрепление здоровья учащихся;
- организация досуга обучающихся;

- развитие интересов, способностей и дарований школьников, воспитание у них интереса к знаниям, пытливости и любознательности, инициативы и самостоятельности;

1.5. Основные понятия и определения, используемые в положении:

- присмотр и уход за детьми, - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня;

- заказчики - родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, имеющих намерение заказать или заказывающие выполнение услуги за присмотр и уход за детьми в ГПД в школе на основании заявления;

- исполнитель - школа, осуществляющая выполнение услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД;

2. Порядок комплектования и организации деятельности ГПД

2.1. Необходимыми условиями оказания услуги присмотр и уход за детьми в ГПД являются:

2.1.1. Соответствие действующим санитарным правилам и нормам СанПиНа;

2.1.2. Соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья обучающихся;

2.1.3. Соответствующая материально-техническая база, способствующая созданию условий для качественного предоставления услуги;

2.1.4. Качественное кадровое обеспечение;

2.1.5. Получение бесплатной, доступной и достоверной информации для потребителя услуги (в том числе путем размещения на официальном сайте муниципальной общеобразовательной организации, в телефонном режиме, на личном приеме).

2.1.6. Деятельность ГПД осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

2.2 Школа открывает группы продленного дня по желанию родителей (законных представителей). Количество групп продленного дня в школе определяется потребностью и наличием условий, необходимых для предоставления услуги по присмотру и уходу.

2.1. Комплектование групп продленного дня по присмотру и уходу за детьми производится для обучающихся одного класса, одной параллели, одного уровня образования.

2.3. Зачисление в ГПД и отчисление осуществляются приказом директора общеобразовательной организации по заявлению родителей (законных представителей).

2.4. ГПД организуется для учащихся 1-4 классов.

2.5. Комплекс мер по уходу и присмотру за детьми включает:

- обеспечение соблюдения режима дня и личной гигиены;

- хозяйственно-бытовое обслуживание детей;

- самоподготовку домашних заданий;

- отдых на свежем воздухе;

- организацию досуга детей;

- кружковая деятельность.

2.7. Обучающиеся в ГПД находятся под наблюдением воспитателей. Воспитатель ГПД может отпускать обучающегося для посещения занятий в системе дополнительного образования.

2.8. Медицинское обслуживание обучающихся, посещающих ГПД обеспечивается школьным медицинским пунктом.

3. Управление группами продленного дня

3.1.Руководитель школы несет ответственность за создание необходимых условий для работы ГПД. Обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся.

3.2. Общее руководство и контроль за работой ГПД осуществляет заместитель директора по УВР.

3.2. Работники, задействованные в организации и оказании услуги по присмотру и уходу в ГПД принимаются на работу приказом директора школы и выполняют обязанности в соответствии с должностными инструкциями.

3.3. Функционирование ГПД осуществляется в течение учебного года. В отдельных случаях, в зависимости от востребованности, может осуществляться в период школьных каникул, но в этот период не осуществляется самоподготовка.

3.4. Деятельность ГПД регламентируется утвержденным режимом дня школы и подтверждается следующими документами:

- списки обучающихся, посещающих ГПД;
- заявления родителей (законных представителей) о зачислении в ГПД;
- режим работы ГПД;
- журнал посещаемости обучающихся в ГПД.

3.5. Учащиеся участвуют в самоуправлении ГПД: организуют дежурство в группе, поддерживают сознательную дисциплину, участвуют во внеклассных мероприятиях.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом гимназии, правилами внутреннего распорядка организации, правилами поведения учащихся гимназии.

4.2. Осуществление мониторинга полноты и качества исполнения услуги по присмотру и уходу за детьми в ГПД в гимназии включает в себя проведение проверок.

5. Заключительные положения

5.1. При изменении законодательных и других нормативных актов в настоящее положение могут быть внесены дополнения и изменения, не противоречащие законодательству.